

Die Gemeinde Bissendorf sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d) für das Rathaus – Fachdienst Finanzen

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Erarbeitung der Einführung des § 2 b Umsatzsteuergesetz
- Zuarbeit der Fachdienstleitung bzw. Vertretung bei haushaltsrechtlichen Fragestellungen
- Vorbereitung von Präsentationen und Vorlagen
- Recherche und Ausarbeitung von rechtlichen Fragestellungen
- Unterstützung bei der Projektarbeit im Finanzbereich

Ihr Profil:

Sie absolvieren ein Studium der Fachrichtung Öffentliche Verwaltung, Allgemeine Verwaltung, Rechtswissenschaften oder einer vergleichbaren Fachrichtung mit Bezug zu öffentlichem Recht.

Alternativ verfügen Sie bereits über eine abgeschlossene Berufsausbildung im öffentlichen Dienst, z.B. zur/zum Verwaltungsfachangestellten oder Steuerfachangestellten.

Unser Angebot:

Einstellung als Werksstudent/in in einem noch zu vereinbarenden Zeitrahmen.

Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagefähigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum 20.02.2024 an die

Gemeinde Bissendorf, Kirchplatz 1, 49143 Bissendorf,
bevorzugt per E-Mail an info@bissendorf.de.

Bitte beachten Sie, dass E-Mail-Anhänge ausschließlich im PDF-Format empfangen werden können.

Eine Schwerbehinderung / einen Gleichstellungsanspruch im Sinne der Vorschriften nach §§ 151 ff SGB IX bitte ich zur Wahrung Ihrer Interessen in der Bewerbung zu benennen und nachzuweisen.

Für nähere Auskünfte zur Tätigkeit steht Ihnen Frau Schröder unter Tel. 05402 404-111 gerne zur Verfügung.