



Ostdeutsche Kommunalversicherung auf Gegenseitigkeit

Plauener Straße 163-165
Haus C
13053 Berlin

www.okv.de

Wir sind ein Spezialversicherer für kommunale Einrichtungen. Ein Team von 60 Mitarbeitern (m/w/d) gibt alles, um unsere Mitglieder zu begeistern und sie in ihren Versicherungsfragen zu begleiten. Als Kommunalversicherer orientieren wir uns an den Anforderungen und Abläufen unserer Versicherungsnehmer, wie kein Zweiter in Ostdeutschland.

Werde auch Du Teil von unserer Stärke und tauche in den kommunalen Versicherungsbetrieb ein! Es ist diese besondere Art, Versicherungen zu beraten.

Überzeuge uns mit aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Deiner Gehaltsvorstellungen und frühestmöglicher Verfügbarkeit per E-Mail an bewerbung@okv.de!

Bei Fragen zum Job rufe uns an:
030 914263-514

Zum nächstmöglichen Eintrittstermin suchen wir einen

Versicherungsfachwirt/Versicherungsbetriebswirt/Jurist als Großschadenbearbeiter (m/w/d) im Innendienst – Sach- und Technische Versicherungen

Diese Herausforderungen erwarten Dich:

- Nach intensiver Einarbeitung regulierst Du selbstständig komplexe und/oder rechtlich schwierige Sachschäden, insbesondere Großschäden, im Bereich der kommunalen und/oder industriellen Sachversicherung sowie der Technischen Versicherung
- Du prüfst Schadenunterlagen, Deckungsfragen und Regressmöglichkeiten
- Du betreibst aktives Schadenmanagement, um rechtlich und wirtschaftlich angemessene Lösungen zu erreichen.
- Du bist direkter Ansprechpartner für unsere Versicherungsnehmer und externe Partner und erteilst Auskünfte zu Schadensfällen

Dein Profil:

- Erfolgreicher Abschluss als Versicherungsfachwirt, Versicherungsbetriebswirt oder Volljurist
- Mindestens 3-jährige Berufserfahrung in der Regulierung und Abwicklung von Großschäden der gewerblichen und/oder industriellen Sachversicherung (einschließlich der technischen Versicherungszweige)
- Gute theoretische und praktische Fachkenntnisse (Bedingungen, Klauseln, Gesetze, Rechtsprechung) im Bereich der Sachversicherung
- Versierter Umgang mit den gängigen Office-Programmen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung, Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Selbstständige und lösungsorientierte Arbeitsweise, Verhandlungsgeschick und Entscheidungsfähigkeit

Das bieten wir:

- **Flache Hierarchien:** Wir setzen auf kurze Kommunikationswege, ein offenes Miteinander und Eigenverantwortung mit spürbarer Wirkung für unsere Mitglieder und das Unternehmen
- **Attraktive Bezahlung:** Neben der monatlichen Vergütung gibt es bei uns zusätzlich Urlaubs- und Weihnachtsgeld sowie vermögenswirksame Leistungen
- **Work-Life-Balance:** Gestalte flexibel Deine Arbeitszeit und profitiere von einem anpassungsfähigen Arbeitsmodell aus Office und mobilem Arbeiten. Zudem bekommst Du bei uns 30 Tage Urlaub im Jahr
- **Entwicklungsmöglichkeiten:** Bei uns erwartet Dich ein spannendes Aufgabengebiet mit vielfältigen Angeboten von Fort- und Weiterbildungen
- **Mitarbeiter Vorteile:** Neben umfangreichen Zusatzleistungen, wie z. B. Zuwendungen bei persönlichen Anlässen, hast Du die Möglichkeit bei uns ein bezuschusstes Jobticket zu erwerben
- **Teamspirit:** Wir arbeiten eng und motiviert an gemeinsamen Zielen und wachsen täglich über uns hinaus. Sei dabei und werde Teil einer starken Gemeinschaft, die auch nach Feierabend soziale Events schätzt
- **Wohlfühlgarantie:** Wir legen großen Wert auf ein offenes Miteinander und kombinieren harte Arbeit mit ehrlichem Spaß. Dazu bieten wir kostenlosen Kaffee, Wasser, Snacks und frisches Obst und Gemüse an. Darüber hinaus schließen wir für Dich und Deine Gesundheit eine betriebliche Krankenzusatzversicherung ab