



DU.
Beherrscht.
Technologie.

Kennziffer IT128

IT-SYSTEMADMINISTRATOR CITRIX (M/W/D)

Gaimersheim | Wolfsburg | Berlin | Kassel | Stuttgart | Leipzig | Homeoffice
37,5 Stunden an 5 Tagen mit Zusatzurlaub

Deine Aufgabe

- * Administration und Weiterentwicklung der unterschiedlichsten Citrix Virtual Apps & Desktops (XenApp / XenDesktop) Kundenumgebungen
- * Eigenverantwortliche Umsetzung von komplexen Kundenprojekten, u.a. Konzeptionierung, Implementierung, Modernisierung und Optimierung der Umgebungen
- * Bearbeitung von Störungen und Kundenanfragen im 2nd/3rd-Level nach ITIL® Standards

Dein Können

- * Eine abgeschlossene Berufsausbildung im IT-Bereich oder vergleichbare Kenntnisse
- * Fundierte und aktuelle Kenntnisse im Citrix-Umfeld aus mehreren Jahren Berufserfahrung
- * Optional: Kenntnisse in den Bereichen Netzwerk, Powershell, Active Directory oder Office 365 – die Dir für die schnelle Lösung von Kundenanfragen eine gute Stütze sind
- * Idealerweise verfügst Du bereits über Zertifizierungen in diesem Bereich (z. B. CCA-V)
- * Eigenständige, lösungsorientierte Arbeitsweise und Teamfähigkeit
- * Verhandlungssichere Deutsch- und gute Englischkenntnisse

Unser Angebot

- * Auf Wunsch bis zu 100% Homeoffice deutschlandweit
- * Eine 5-Tage-Woche mit 37,5 Stunden und flexiblen Arbeitszeiten für eine optimale Work-Life-Balance
- * Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
- * Viele Freiheiten für neue Lösungen und Deine Kreativität/Ideen
- * Flache Hierarchien in einem persönlichen, offenen und wertschätzenden Umfeld
- * Ein außergewöhnlicher Zusammenhalt in einem freundschaftlichen und unkomplizierten Team, sodass Du mehr als nur einen Job gewinnst
- * Vielfältige Möglichkeiten zur Weiterentwicklung sowohl im Rahmen unserer hauseigenen Academy als auch bei externen Anbietern
- * Betriebliche Krankenversicherung, Dienstrad, Mitarbeiter-rabatte, Firmenevents und zahlreiche weitere Benefits: prosis.de/arbeiten-bei-prosis

Neugierig geworden? Mehr erfährst Du in einem persönlichen Bewerbungsgespräch mit der Geschäftsführung sowie den fachlichen Ansprechpartnern.

DU. WIR. PROSIS.

Du definierst Dich über Deine Persönlichkeit und Dein Können, nicht über einen bestimmten Abschluss? Es ist Dir wichtig auch mal über den Tellerrand hinauszuschauen und Du liebst die Arbeit in einem unkomplizierten Team? Dann bist Du bei uns goldrichtig!

Wir leben eine sehr persönliche und wertschätzende Unternehmenskultur und möchten Dich als Mensch kennenlernen, verstehen, was Dir wichtig ist und gemeinsam (D)eine erfolgreiche Zukunft planen.

PROSIS – Als mittelständisches IT-Unternehmen mit 200 Teammitgliedern bieten wir unseren Kunden Softwarelösungen und Individualentwicklungen, die Betreuung von IT-Systemen und Applikationen, Consulting-Leistungen sowie Schulungen – alles aus einer Hand.

bewerbung@prosis.de

Sende uns Deine Bewerbungsunterlagen und wir nehmen unverzüglich Kontakt zu Dir auf.

PROSIS GmbH | www.prosis.de | +49 8458 3330 898
Carl-Benz-Ring 4-6 | 85080 Gaimersheim



#DuWirPROSIS



PROSIS
Das IT-Unternehmen.