



UNIVERSITÄTS**medizin.**  
MAINZ

Die Universitätsmedizin Mainz sucht für das Transplantationsbüro zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

## Medizinische\*r Fachangestellte\*r (m/w/d)

### Wir bieten Ihnen:

- Regelmäßige Arbeitszeiten in der 5-Tage Woche ohne Wochenend-, Feiertag- oder Nachtdienst
- Vergütung gemäß Haustarifvertrag bei Vorliegen der Eignungsvoraussetzung nach EG 5 sowie zusätzliche Altersversorgung und Sozialleistungen
- Zahlreiche Mitarbeiter-Angebote wie z.B. Jobticket, Fahrradleasing und Teilnahme an Vorteilsprogrammen
- Kinderbetreuungsmöglichkeit
- Sehr gute Verkehrsanbindung

### Ihre Aufgaben:

- Organisation und Koordination aller Vorgänge der Organtransplantation
- Übermittlung von Daten an Eurotransplant
- Erstellen von Statistiken
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Kommunikation mit internen und externen Akteuren

### Ihr Profil:

- Abgeschlossene Ausbildung als Medizinische\*r Fachangestellte\*r (m/w/d)
- Sicherer Umgang mit den gängigen EDV-Programmen (MS-Office, SAP, ENIS Kommunikationssystem)
- Sehr gute Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Gute Englischkenntnisse

### Kontakt:

UNIVERSITÄTSMEDIZIN  
der Johannes Gutenberg-Universität Mainz  
I. Medizinische Klinik und Poliklinik  
Ihre Ansprechpartnerin bei fachlichen Fragen ist  
Frau B. Eisenmann de Torres, Tel.: 06131 17-2669.

Referenzcode: 50224681  
[www.unimedizin-mainz.de](http://www.unimedizin-mainz.de)

Bei entsprechender Eignung werden schwerbehinderte Bewerber\*innen (m/w/d) bevorzugt berücksichtigt.