

Als spezialisiertes Beratungsunternehmen für Fach- und Führungskräfte begleiten wir Stellensuchende seit über 30 Jahren bei ihrer beruflichen Neuorientierung. Profitieren Sie von unserer langjährigen Erfahrung und der grossen Kontaktbasis zu attraktiven Arbeitgebern.

Für eines der führenden Beratungsunternehmen im Bereich der beruflichen Vorsorge suchen wir im Rahmen der Nachfolgeregelung eine kompetente Persönlichkeit (w/m) als

## Chief Executive Officer (CEO)

### Ihre Aufgaben

Zusammen mit dem Geschäftsleitungsteam sind Sie für die Führung und Weiterentwicklung der Stiftung verantwortlich und setzen die strategischen Stossrichtungen in den Bereichen Vorsorge, Finanzanlagen, direkte Immobilien, HR und ICT zielstrebig um. Dabei werden Sie von engagierten und kompetenten Mitarbeitenden unterstützt, welche die Unternehmenswerte zielorientiert, verantwortlich, partnerschaftlich und transparent im Alltag leben und umsetzen.

### Voraussetzungen

- Begeisterung für die Themenvielfalt der beruflichen Vorsorge (z.B. Regulatorik, Versicherungstechnik, Nachhaltigkeit/ESG, Risk Management) und für das unternehmerische Handeln in einem anspruchsvollen Umfeld
- Abschluss als Dipl. Pensionskassenleiter/in oder gleichwertige Qualifikation
- Höhere Ausbildung in Betriebswirtschaft und/oder vertiefte betriebswirtschaftliche Kenntnisse
- Mehrjährige Tätigkeit als Geschäftsführer/in oder in der Geschäftsleitung, vorzugsweise in einer Gemeinschafts- oder Sammeleinrichtung
- Ausgeprägtes Interesse an Kundenanliegen sowie Affinität für Markt- und Branchenentwicklungen
- Blick für die Optimierung und Innovation im digitalen wie auch im analogen Bereich
- Netzwerk in der beruflichen Vorsorge oder die Motivation ein solches aufzubauen
- Dynamik und Offenheit, mit ausgeprägtem Gespür für die Unternehmenskultur und hoher Wertschätzung für die Mitarbeitenden

**Arbeitsort:** Kanton Bern

Falls Sie die Anforderungen vollständig erfüllen, freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte beachten Sie, dass wir nur vollständige Unterlagen (inkl. Anschreiben, Lebenslauf sowie sämtliche Arbeitszeugnisse und Diplome) im Auswahlprozess berücksichtigen können. Senden Sie uns Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen per E-Mail als PDF oder im Word-Format (max. 2 MB pro Datei). Wir garantieren für volle Vertraulichkeit. Weitere interessante Jobs finden Sie auf unserer Webpage.

Bitte bewerben Sie sich hier:

[rene.hodel@hodelpartner.ch](mailto:rene.hodel@hodelpartner.ch)