



Vertriebsassistent mit Englisch (m/w/d)

Referenznummer: 8557

Für ein dynamisches produzierendes Marketingunternehmen mit Sitz in Köln suchen wir ab sofort eine Vertriebsassistent mit Englisch (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit zur direktem Vermittlung.

Ihre Aufgaben

- Auftragsabwicklung bis zur Rechnungstellung
- Internationales Bestellwesen (Europa und Asien)
- Zusammenarbeit mit anderen Abteilungen (Produktion, Versand, Logistik) und externen Dienstleistern zur Sicherstellung der Liefertermine
- Reklamationsbearbeitung

Ihr Profil

- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung, z.B. als Bürokaufmann (m/w/d), Industriekaufmann (m/w/d), Speditionskaufmann (m/w/d)
- Gerne Berufseinsteiger
- Gutes Englisch in Wort und Schrift
- Eigenständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit
- Ausgeprägte Dienstleistungsorientierung
- Eine Prise Humor und Freude an der Arbeit

Ihre Vorteile

- Zukunftssicherer Arbeitsplatz in einem erfolgreichen Unternehmen
- Flache Hierarchien mit Weiterentwicklungsmöglichkeiten und kurzen Kommunikationswegen
- Internationales, freundliches und engagiertes Team
- Professionelle Einarbeitung
- Teamevents
- Optimale Verkehrsanbindung

Ihre/Deine Bewerbung

Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbungsunterlagen (Lebenslauf, Zeugnisse, Foto), die Sie uns gerne per Email an kontakt@heyduck-personalservice.de unter Angabe der Referenznummer 8557 senden können oder verwenden Sie direkt unser [Bewerbungsformular](#). Unsere Vermittlungsdienstleistung ist für Sie als Bewerberin oder Bewerber **kostenfrei**. Stöbern Sie in unserer [Jobbörse](#) nach zusätzlichen Angeboten...

Ihr Ansprechpartner: Frau Khonsari, Frau Karakus

 02242 91347-30

Mobil: +4915735352279



kontakt@heyduck-personalservice.de

